

카드뉴스 [제22-14호]

산학협력단의 연구행정 정보를
쉽고! 편리하게! 전달해 드려요.



연구시설·장비비 통합관리제 안내

국가연구시설·장비비 통합관리기관으로 지정된 기관은

연구시설·장비비 내 통합 연구시설·장비비를 별도 계상하여 통합관리 계정에 적립함으로써 과제 종료 후에도 연구시설·장비 ^①유지·보수, ^②임차비, ^③이전·설치 필요 시 적립액을 사용 할 수 있게 하는 제도입니다.

· 통합관리 절차 및 주요 내용

절 차

주요 내용

과제계획서 작성/협약

- ① (신규) 과제계획서 작성, (연차) 과제계획서 변경 작성
 - 연구시설·장비비 내 통합 연구시설·장비비 계상
 - 수정직접비(현물, 위탁연구비 제외)의 10% 이내 계상

통합계정 설정/관리

- ① 통합계정 설정/관리
 - 통합관리계정 설정 단위 및 관리 : 연구책임자, 공동활용시설, 연구개발기관

지급 및 적립

- ① 연구책임자가 산학협력단(구매협약팀)에 통합관리계정 적립 신청
 - 지원기관에서 연구비 입금일 기준 **90일 이내** 이체

- ② 기관 내 계정별 통합연구시설·장비비 적립
 - 계정 별 적립잔액 한도

연구책임자

공동활용시설

연구개발기관

3억원

7억원

10억원

사용

- ① 연구책임자가 산학협력단(구매협약팀)에 관련 증빙서류 구비 후 사용 신청
- ② 통합 연구시설·장비비의 사용은 국가연구개발사업으로 구축되었거나
장비활용종합포털에 등록된 연구시설·장비에 대하여 다음의 용도로 사용 가능
 - 임차비, 유지·보수비, 연구장비 이전·설치비

사후관리

- ① 통합 연구시설·장비의 관리 및 점검
 - 사용실적보고 시 통합관리계정 이체 결과 제출
 - 연 1회 이상 자체 점검
 - 통합관리계정 내 사용(집행)문제 발생 시 개선 요구서 제출 또는 지정취소에 따른 잔액 반납

주요 문의사항

- Q. 통합관리기관이 되면 반드시 통합관리를 해야 하나요?**
- A.** 그렇지 않습니다. 연구책임자가 통합관리 여부를 선택하시면 됩니다.
- Q. 통합 연구시설·장비비는 과제 종료 후에만 사용 가능한가요?**
- A.** 그렇지 않습니다. 통합 연구시설·장비비는 과제 수행 중에도 수리, 이전 등 필요소요 발생 시 사용할 수 있습니다.
- Q. 고장 난 장비의 부품을 교체 시 더 나은 성능의 부품으로 교체할 수 있나요?**
- A.** 일반적인 경우 불가능합니다. 다만, 부품이 단종되어 동일 성능으로의 유지·보수가 불가능한 것이 명백한 경우, 제한적으로 더 나은 성능의 부품으로 교체를 인정해드릴 수 있습니다. 이러한 예외적인 경우의 지출에 대해서는 산학협력단과 협의해주시기 바랍니다.
- Q. 장비 분실 보험료 납부에 통합 연구시설·장비비를 사용할 수 있나요?**
- A.** 장비 분실에 따른 비용은 사용기준에 포함되지 않습니다. 통합 연구시설·장비비는 유지·보수, 임차·사용, 이전·설치비의 용도로 사용 가능합니다.
- Q. 본인 계정에 있는 통합 연구시설·장비비로 타 연구책임자가 관리 중인 장비를 수리할 수 있나요?**
- A.** 통합 연구시설·장비비의 사용이 가능한 기관 소유의 연구시설·장비라면 어떠한 계정으로 수리하여도 괜찮습니다. 다만, 모든 지출은 해당 계정책임자의 결재를 반드시 거쳐야 합니다.

문의처 : 산학협력단 구매협약팀 홍윤정 팀장

☎ 033-250-6094 | ✉ young4ji@kangwon.ac.kr

산학협력단에서는 원활한 행정 업무를 지원하기 위한
전문성 및 응대 서비스 질 향상을 위하여 더욱 노력하겠습니다.
감사합니다.

