

카드뉴스 [제23-15호]

산학협력단의 연구행정 정보를 쉽고! 편리하게! 전달해 드려요.



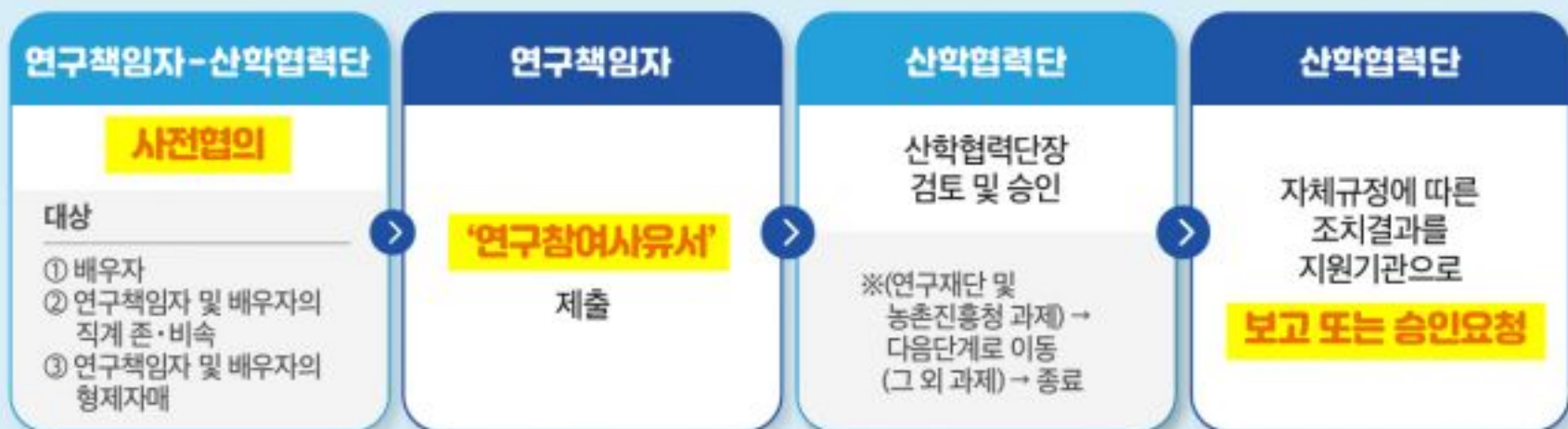
「연구책임자 가족」의 연구과제 참여와 관련한 유의사항

▶ 연구책임자가 본인의 연구과제에 부득이 한 사유로 특수관계자 (배우자, 직계 존·비속 및 과제 성과를 공유하는 미성년 저자)를 참여시키고자 하는 경우 아래의 기준에 따라 처리되어야 함을 안내드립니다.

• 처리기준

- (한국연구재단 교육부 및 과학기술정보통신부 과제) 한국연구재단의 **연차별 사전 승인**
- (농촌진흥청 과제) 농촌진흥청의 **사전 승인**
- (그 외 과제) 「강원대학교 연구비 관리지침」 제7조(가족 등의 연구 참여)에 따라 **자체 승인**

• 연구책임자 가족의 연구과제 참여절차



• ‘연구참여 사유서’ 제출처

- (학생) 산학연구지원부 연구과제 담당자
- (근로계약자) 산학경영지원부 인사팀 근로계약 담당자

[서식 다운로드](#) [산학협력단 홈페이지](#) > [소식](#) > [자료실](#) > [연구책임자 가족 등의 연구참여사유서](#)

당부사항

- ▶ 특수관계자인 가족을 연구책임자 과제에 참여시킬 경우는 전공지식과 자격을 갖추고 참여인력의 확보에 어려움이 있는 등 부득이한 사유에 한하며, 원칙적으로는 참여시키지 않을 것을 권장합니다.
- ▶ 참여연구자'로의 참여 외 단순 행정, 실험보조 및 일용근로 제공 등의 연구 보조는 참여 불가

문의처 : 산학협력단 산학연구지원부 연구과제 담당자

산학협력단에서는 원활한 행정 업무를 지원하기 위한 전문성 및 응대 서비스 질 향상에 더욱 노력하겠습니다. 감사합니다.

